

Приложение 1 к постановлению  
администрации города Сосновоборска  
от «25» декабря 2015 г. № 1960

# УСТАВ

муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения  
«Гимназия №1»  
города Сосновоборска

(новая редакция)

г. Сосновоборск,  
2015 г.

## 1. Общие положения

1.1. Новая редакция Устава муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1» города Сосновоборска принята в связи с изменением наименования муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1» (далее - Гимназия) и приведением его в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» в целях реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления города по решению вопросов местного значения в сфере общего образования.

1.2. Полное наименование Гимназии: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1» города Сосновоборска.

1.3. Сокращенное наименование Гимназии: МАОУ «Гимназия №1» г. Сосновоборска.

1.4. Организационно-правовая форма учреждения в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»: муниципальное учреждение.

1.5. Тип учреждения в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»: автономное учреждение.

Тип учреждения в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: общеобразовательная организация.

1.6. Место нахождения (юридический, фактический адрес) Гимназии: Россия, Красноярский край, г. Сосновоборск, улица 9-й пятилетки, дом 7.

Почтовый адрес Гимназии: Россия, 662500, Красноярский край, г. Сосновоборск, улица 9-й пятилетки, дом 7.

1.7. Учредителем Гимназии является муниципальное образование город Сосновоборск Красноярского края.

Функции и полномочия Учредителя Гимназии осуществляет администрация города Сосновоборска.

Органом администрации города Сосновоборска, координирующим деятельность Школы, а также осуществляющим в отношении него отдельные функции и полномочия Учредителя, переданные данному органу в соответствии с нормативно-правовыми актами города, является Управление образования администрации города Сосновоборска (далее – Управление образования).

Управление образования является главным распорядителем бюджетных средств Школы.

1.8. Место нахождения (юридический, фактический адрес) Учредителя: Россия, Красноярский край, г. Сосновоборск, 9-й пятилетки, 7.

Почтовый адрес Учредителя: Россия, 662500, Красноярский край, г. Сосновоборск, улица Солнечная, дом 2.

1.9. В своей деятельности Гимназия руководствуется действующим законодательством РФ, Конвенцией «О правах ребенка», Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» и другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Постановлениями и распоряжениями Правительства Красноярского края, указами и распоряжениями Губернатора Красноярского края, Постановлениями и распоряжениями администрации города Сосновоборска, решениями Сосновоборского городского Совета депутатов и органов управления образованием всех уровней, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ними локальными правовыми актами гимназии, а также договором, заключаемым между Гимназией и родителями (законными представителями).

1.10. Гимназия имеет статус юридического лица и считается созданным с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством РФ.

Гимназия признаётся некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием для оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере общего образования.

Гимназия от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком во всех судебных органах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Гимназия в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях или лицевые счета соответственно в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах муниципальных образований.

1.12. Гимназия имеет печать с полным наименованием на русском языке, а также штампы и бланки со своим наименованием.

1.13. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Гимназии с момента выдачи ей лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее лицензия) в установленном законом порядке. Лицензия действует бессрочно. Прекращение действия лицензии либо ее приостановление возможны в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

В целях подтверждения соответствия качества образования по образовательным программам, реализуемым Гимназией, федеральным государственным образовательным стандартам, а также в целях установления ее государственного статуса, проводится ее государственная аккредитация.

При принятии аккредитационным органом решения о государственной аккредитации Гимназии выдается свидетельство о государственной аккредитации, срок действия которого составляет - двенадцать лет.

Свидетельство о государственной аккредитации подтверждает право Гимназии на выдачу в установленном порядке документов государственного образца об уровне образования по аккредитованным образовательным программам.

1.14. Деятельность Гимназии основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

1.15. Гимназия создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного образования.

Гимназия создана Учредителем для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере общего образования.

1.16. Предметом деятельности Гимназии является оказание услуг в сфере общего образования детей при реализации уровней начального общего, основного общего и среднего общего образования и дополнительного образования.

1.17. Основная цель деятельности Гимназии - осуществление предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере общего образования детей.

Для достижения поставленной цели Гимназия реализует основные задачи:

- формирование общей культуры личности учащихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе;

- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- формирование здорового образа жизни.

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;

- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного образования детей.

1.18. Основными видами деятельности Гимназии являются:

- среднее общее образование;

Дополнительным видом деятельности Гимназии является:

- начальное общее образование;

- основное общее образование;

- дополнительное образование детей.

1.19. Содержание начального общего, основного общего и среднего общего образования в учреждении определяется общеобразовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения основных общеобразовательных программ определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Общеобразовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Гимназией.

Гимназия осуществляет образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, и разрабатывает указанные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ

Гимназия осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности учащегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

1.20. Основными общеобразовательными программами, реализуемыми Гимназией, являются, образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.20.1. Начальное общее образование направлено на формирование личности учащегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

1.20.2. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности учащегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

1.20.3. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности учащегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей учащегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку учащегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

1.21. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся, проводимыми в формах, определенных учебным планом, с периодичностью и в порядке, установленном Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, утвержденным приказом директора Гимназии по представлению педагогического совета Гимназии.

Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшимися по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Гимназии по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие

основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

1.21.1. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения учащимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются Министерством образования и науки Российской Федерации.

Лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые оценки успеваемости "отлично" по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, Гимназия одновременно с выдачей соответствующего документа об образовании вручает медаль "За особые успехи в учении", образец, описание и порядок выдачи которой устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.22. Обучающимися Гимназии являются учащиеся - лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

1.23. Гимназия устанавливает требования к одежде учащихся, в том числе требования к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды учащихся, знакам отличия, и правила ее ношения, если иное не установлено законодательством РФ. Соответствующий локальный нормативный акт Гимназии принимается с учетом мнения совета учащихся, совета родителей, а также представительного органа работников Гимназии.

1.24. Гимназия в целях выполнения стоящих перед нею задач имеет право устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе и иностранными.

1.25. В Гимназии образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья учащихся.

1.26. В Гимназии создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускаются.

По инициативе детей в Гимназии могут создаваться детские общественные объединения.

1.27. Медицинское обслуживание учащихся в Гимназии обеспечивается медицинским персоналом, который закреплен КГБУЗ «Сосновоборская ГБ» за Гимназией, и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания учащихся.

Медицинский персонал проводит лечебно-профилактические и оздоровительные мероприятия, организует и контролирует профилактическую и текущую дезинфекцию, оказывает первую медицинскую помощь бесплатно

Гимназия обязана предоставить соответствующее помещение для работы медицинских работников. Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала в Гимназии оказываются бесплатно.

Работники Гимназии периодически проходят медицинское обследование не реже одного раза в год.

1.28. Организация питания в Гимназии возлагается на гимназию и организации общественного питания (или индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги общественного питания). В Гимназии предусмотрено помещение для питания учащихся, а также для хранения и приготовления пищи.

1.29. Гимназия формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об ее деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

Информация о деятельности Гимназии размещается в информационно-коммуникационных сетях в соответствии с Федеральными законами от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.30. Применение методов физического и психического насилия по отношению к учащимся и воспитанникам не допускается.

1.31. В соответствии со своими уставными целями Гимназия может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать платные дополнительные образовательные услуги за пределами основных образовательных программ, реализуемых Гимназией, с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между Гимназией и родителями (законными представителями).

1.32. В Гимназии образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.33. Гимназия обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим уставом.

Гимназия свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ею образовательным программам.

1.34. Гимназия имеет в своей структуре структурные подразделения:

- предметные кафедры (далее Кафедры) обеспечивающие эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – на улучшение образовательного процесса
- информационно-библиотечный центр (далее - ИБЦ), обеспечивающий осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания учащихся;
- музей истории (далее - Музей), обеспечивающий осуществление образовательно-воспитательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания учащихся.

Структурные подразделения действуют в соответствии с настоящим уставом Гимназии и с Положениями о структурных подразделениях, утвержденными приказами директора Гимназии.

1.35. Гимназия в праве определять режим работы учреждения и может работать по шестидневной и пятидневной рабочих неделях:

- с 07.30 ч. до 20.00 по шестидневной рабочей неделе в режиме полного дня: с понедельника по пятницу, в субботу с 07.30 до 17.00; выходной день – воскресенье;
- с 07.30 ч. до 20.00 по пятидневной рабочей неделе в режиме полного дня: с понедельника по пятницу; выходные дни – суббота и воскресенье;
- первые классы учреждения функционируют в режиме с 07.30 часов до 14.00 часов и работают по пятидневной рабочей неделе: с понедельника по пятницу, выходные дни – суббота и воскресенье.

## 2. Порядок управления деятельностью Гимназии

2.1. Управление Гимназией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

2.2. Единоличным исполнительным органом Гимназии является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Гимназии.

2.3. Директор Гимназии в соответствии с законодательством Российской Федерации в установленном порядке назначается на должность Учредителем.

2.4. Директор Гимназии должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационном справочнике по соответствующей должности руководителя и (или) профессиональным стандартам.

2.5. Запрещается занятие должности директора лицом, которое не допускается к деятельности в Гимназии по основаниям, установленным трудовым законодательством.

2.6. Кандидаты на должность директора и директор проходят обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность директора Гимназии и директора устанавливаются Учредителем.

2.7. Должностные обязанности директора Гимназии не могут исполняться по совместительству.

2.8. Права и обязанности директора:

2.8.1. Директор имеет право на:

- а) осуществление действий без доверенности от имени Гимназии;
- б) выдачу доверенностей, совершение иных юридически значимых действий;
- в) открытие (закрытие) в установленном порядке счетов Гимназии;
- г) осуществление в установленном порядке приема на работу работников Гимназии, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;
- д) распределение обязанностей между своими заместителями, а в случае необходимости - передачу им части своих полномочий в установленном порядке;
- е) утверждение в установленном порядке структуры и штатного расписания Гимназии, принятие локальных нормативных актов, утверждение положений о структурных подразделениях, а также о филиалах и представительствах Гимназии (при их наличии);
- ж) ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров;
- з) поощрение работников Гимназии;
- и) привлечение работников Гимназии к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- к) решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, уставом Гимназии и настоящим трудовым договором к компетенции руководителя;
- л) своевременно и в полном объеме заработной платы;
- м) предоставление ему ежегодного оплачиваемого отпуска;
- н) повышение квалификации.

Также директору в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, предоставляются, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников пунктами 3 и 5 части 5 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.8.2. Директор обязан:

- а) соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства Красноярского края, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, устава Гимназии, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов и настоящего трудового договора;
- б) обеспечивать эффективную деятельность Гимназии и ее структурных подразделений, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности;
- в) обеспечивать планирование деятельности Гимназии с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;
- г) обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Гимназии, а также имущества, переданного Гимназии в оперативное управление в установленном порядке;
- д) обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Гимназии;

е) обеспечивать работникам Гимназии безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ж) создавать и соблюдать условия, обеспечивающие деятельность представителей работников, в соответствии с трудовым законодательством, коллективным договором и соглашениями;

з) обеспечивать разработку в установленном порядке правил внутреннего трудового распорядка;

и) требовать соблюдения работниками Гимназии правил внутреннего трудового распорядка;

к) обеспечивать выплату в полном размере заработной платы, пособий и иных выплат работникам Гимназии в соответствии с законодательством Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и трудовыми договорами;

л) не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;

м) обеспечивать выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

н) обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов и сборов, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;

о) представлять работодателю проекты планов деятельности Гимназии и отчеты об исполнении этих планов в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;

п) обеспечивать выполнение всех плановых показателей деятельности Гимназии;

р) обеспечивать своевременное выполнение нормативных правовых актов и локальных нормативных актов работодателя;

с) своевременно информировать работодателя о начале проведения проверок деятельности Гимназии контрольными и правоохранительными органами и об их результатах, о случаях привлечения работников Гимназии к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в Гимназии, а также незамедлительно сообщать о случаях возникновения в Гимназии ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью работников;

т) осуществить при расторжении настоящего трудового договора передачу дел Гимназии вновь назначенному руководителю в установленном порядке;

у) представлять в случае изменения персональных данных соответствующие документы работодателю в течение 5 рабочих дней со дня их изменения.

ф) информировать работодателя о своей временной нетрудоспособности, а также об отсутствии на рабочем месте по другим уважительным причинам;

х) представлять работодателю в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга и несовершеннолетних детей;

ц) обеспечивать достижение установленных Гимназией ежегодных значений показателей соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников Гимназии со средней заработной платой в Красноярском крае, указанных в дополнительном соглашении, являющемся неотъемлемой частью трудового договора (в случае их установления);

ч) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и уставом Гимназии.

2.9. К компетенции директора Гимназии относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Гимназии, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим уставом к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета Гимназии или иных органов Гимназии, в том числе:

– директор Гимназии без доверенности действует от имени Гимназии;



- вносит предложения Наблюдательному совету учреждения о внесении изменений в настоящий устав;
- представляет интересы Гимназии и совершает сделки от ее имени;
- представляет годовую бухгалтерскую отчетность Гимназии Наблюдательному совету для утверждения;
- деятельность Гимназии внутренние документы;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Гимназии.

В целом к компетенции директора в области управления Гимназией относится решение вопросов, отнесенных законодательством к компетенции Гимназии.

2.10. В период отсутствия директора один из заместителей исполняет его обязанности, согласно должностным обязанностям и приказу директора.

2.11. Директор несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и Организационно-хозяйственной деятельностью Гимназии.

2.12. К компетенции Учредителя в области управления Гимназией относятся:

- утверждение устава Гимназии, внесение в него изменений;
- реорганизация и ликвидация Гимназии, а также изменение его типа;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- назначение директора и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним в соответствии с нормами трудового законодательства, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;
- рассмотрение и одобрение предложений директора о совершении сделок с имуществом Гимназии в случаях, если в соответствии с законодательством для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;
- решение иных предусмотренных действующим законодательством вопросов.

2.13. В Гимназии формируются коллегиальные органы управления:

- Наблюдательный совет Гимназии;
- Управляющий совет Гимназии;
- педагогический совет Гимназии;
- общее собрание трудового коллектива (ОСТК);
- методический совет Гимназии.

2.13.1. Наблюдательный совет Гимназии, его компетенция и порядок проведения заседания.

1. В Гимназии создается наблюдательный совет в составе из 5-ти членов. В его состав входят представители Учредителя, представители исполнительных органов местного самоуправления, на которые возложено управление муниципальным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав наблюдательного совета могут входить представители иных органов местного самоуправления, представители работников Гимназии. Количество представителей органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя. Количество представителей работников Гимназии не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета.

2. Срок полномочий наблюдательного совета - пять лет.

3. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

4. Директор Гимназии и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета. Директор Гимназии участвует в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

5. Членами наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

6. Гимназия не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально

подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

7. Члены наблюдательного совета могут пользоваться услугами Гимназии только на равных условиях с другими гражданами.

8. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Решение о назначении представителя работников Гимназии членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

9. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

а) по просьбе члена наблюдательного совета;

б) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Гимназии в течение четырех месяцев;

в) в случае привлечения члена наблюдательного совета к уголовной ответственности.

10. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

а) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

б) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

11. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета.

12. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

13. Представитель работников Гимназии не может быть избран председателем наблюдательного совета.

14. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

15. Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

16. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Гимназии.

17. Компетенция наблюдательного совета

17.1. Наблюдательный совет рассматривает:

а) предложения Учредителя или директора Гимназии о внесении изменений в устав Гимназии;

б) предложения Учредителя или директора создания и ликвидации филиалов Гимназии, об открытии и о закрытии его представительств;

в) предложения Учредителя или директора Гимназии о реорганизации Гимназии или о ее ликвидации;

г) предложения Учредителя или директора Гимназии об изъятии имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления;

д) предложения директора Гимназии об участии Гимназии в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

е) проект плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;

ж) по представлению директора Гимназии проекты отчетов о деятельности Гимназии и об использовании ее имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Гимназии;

з) предложения директора Гимназии о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 настоящего Федерального закона «Об автономных учреждениях» Гимназия не вправе распоряжаться самостоятельно;

и) предложения директора Гимназии о совершении крупных сделок;

к) предложения директора Гимназии о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

л) предложения директора Гимназии о выборе кредитных организаций, в которых Гимназии может открыться банковские счета;

м) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Гимназии и утверждения аудиторской организации.

17.2. По вопросам, указанным в пунктах «а» - «г» и «з» подпункта 17.1 пункта 17, наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета.

По вопросу, указанному в пункте «е» подпункта 17.1 пункта 17, наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется учредителю автономного учреждения. По вопросам, указанным в пунктах «д» и «л» подпункта 17.1 пункта 17, наблюдательный совет дает заключение. Директор Гимназии принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета.

17.3. Документы, представляемые в соответствии с пунктом «ж» подпункта 17.1 пункта 17, утверждаются наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

17.4. По вопросам, указанным в пунктах «и», «к», «м» пункта 17, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Гимназии.

17.5. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах «а» - «з» и «л» подпункта 17.1 пункта 17, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

17.6. Решения по вопросам, указанным в «и» и «м» подпункта 17.1 пункта 17, принимаются наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

17.7. Решение по вопросу, указанному в пункте «к» подпункта 17.1 пункта 17, принимается наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

17.8. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета в соответствии с пунктом 17, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Гимназии.

17.9. По требованию наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Гимназии обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

18. Порядок проведения заседаний наблюдательного совета

18.1. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

18.2. Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета или директора Гимназии.

18.3. О созыве и проведении наблюдательного совета его члены извещаются не менее чем за три дня стороной, выступающей инициатором созыва наблюдательного совета.

18.4. В заседании наблюдательного совета вправе участвовать директор Гимназии. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

18.5. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

18.6. Возможен учет представленного в письменной форме мнения члена наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможно принятие решений наблюдательным советом путем проведения заочного голосования.

Данные процедуры не могут быть применены при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

18.7. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

18.8. Первое заседание наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Гимназии.

2.13.2. Управляющий совет Гимназии (именуемый в дальнейшем - Совет) это коллегиальный представительный орган управления Гимназии.

а) Совет создается в целях повышения результативности и эффективности работы Гимназии.

Совет создается по решению Учредителя. Решение Учредителя основывается на добровольной инициативе Гимназии. Совет полномочен, принимать решения по основным вопросам управления Гимназией.

Совет исполняет свои полномочия с целью последовательного достижения высоких результатов общего образования, укрепления здоровья и обеспечения прав каждого учащегося в общеобразовательном учреждении.

Директор Гимназии наделен собственными полномочиями по управлению общеобразовательным учреждением и участвует в исполнении полномочий Совета, являясь его обязательным участником. Осуществляя непосредственное управление Гимназией, директор действует в соответствии с решениями Совета и на основе разграничения полномочий между директором и Советом.

б) В состав Совета могут входить:

- директор Гимназии;
- управляющие от родителей (законных представителей) учащихся;
- управляющие от педагогических работников Гимназии;
- управляющие от обслуживающего и вспомогательного персонала Гимназии;
- управляющие от учащихся;
- управляющие от благотворительных организаций, поддерживающих деятельность Гимназии;
- управляющие от органов местного самоуправления муниципального образования - представители Учредителя;
- кооптированные управляющие.

в) Кооптированными управляющими могут быть любые граждане местного сообщества и Российской Федерации, поддерживающие деятельность Гимназии.

г) В состав Совета могут входить близкие родственники учащихся (родные, дедушки, бабушки, братья и сестры), делегированные от своих организаций (совет дедушек, совет бабушек и иные).

Количество участников Совета и представительство в нем до 11 человек.

При этом избранных и делегированных представителей родителей (законных представителей) не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа участников.

При формировании Совета используются процедуры выборов, делегирования, назначения, кооптации и вхождения по должности.

Детализация и конкретизация указанных процедур формирования состава Совета закрепляется в положении о формировании Совета Гимназии, имеющего статус локального акта Гимназии.

д) Совет избирается сроком на 3 года;

е) В компетенцию Совета входит:

- определение основных направлений развития Гимназии;
- содействие созданию в Гимназии оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда, включая обеспечение безопасности в общеобразовательном учреждении, сохранения и укрепления здоровья учащихся
- контроль за соблюдением прав участников образовательного процесса, участие в рассмотрении конфликтных ситуаций в случаях, когда это необходимо;
- утверждение режима занятий учащихся, Программы развития Гимназии;

- введение (отмену) единой формы одежды для учащихся в период занятий («форму гимназиста»);
  - утверждение локальных актов Гимназии в пределах своей компетенции согласно Положению об управляющем совете Гимназии;
  - согласование по представлению директора Гимназии: компонента учебного плана («школьный компонент»); введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий.
  - внесение предложений директору Гимназии в части:
    - а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Гимназии (в пределах выделяемых средств);
    - б) выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
    - в) создания в Гимназии необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания учащихся;
    - г) организации промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
    - д) мероприятий по охране и укреплению здоровья учащихся;
    - е) развития воспитательной работы и организации внеурочной деятельности в Гимназии;
  - участие в принятии решения о создании или закрытии в Гимназии общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности;
  - регулярное информирование участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях. Участие в подготовке и утверждении публичного (ежегодного) доклада Гимназии, который подписывается совместно председателем управляющего совета и директором Гимназии;
  - слушание отчета директора Гимназии по итогам учебного и финансового года. В случае признания отчета директора Гимназии неудовлетворительным, управляющий совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации Гимназии;
  - выдвижение Гимназии, педагогов и учащихся для участия в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах;
  - внесение на рассмотрение изменений и (или) дополнения в устав Гимназии;
  - в рамках действующего законодательства Российской Федерации принятие необходимых мер по защите педагогических работников и администрации Гимназии от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий самоуправления Гимназии, обращается по этим вопросам к Учредителю и в общественные организации.
- ж) Совет собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Решения Совета правомочны, если на его заседании присутствует не менее двух третей состава, и за них проголосовало не менее двух третей присутствующих.
- з) Решения Совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с действующим законодательством, обязательны для администрации и всех членов коллектива Гимназии.

и) Совет избирает секретаря, который отвечает за ведение протоколов собраний; ведение книги регистрации решений Совета; обеспечивает соблюдение процедур осуществления собраний.

к) Деятельность Совета регулируется настоящим уставом и положением о Совете, являющимся локальным актом Гимназии.

2.13.3. Педагогический совет - коллегиальный орган управления, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионализма и творческого роста учителей.

1. Директор Гимназии, заместители директора, а также каждый сотрудник Гимназии, занятый в образовательной деятельности, с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора, являются членами Педагогического совета.

2. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора Гимназии, являются обязательными для исполнения.

3. Главными задачами Педагогического совета Гимназии являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Гимназии на совершенствование образовательного и воспитательного процессов;
- ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- демократизация системы управления педагогическим процессом Гимназии;
- выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов Гимназии;
- определение подходов к управлению Гимназией, адекватных целями и задачами ее развития;
- определение перспективных направлений функционирования и развития Гимназии;
- обобщение, анализ, и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

4. К компетенции Педагогического совета Гимназии относится:

- утверждение плана развития Гимназии;
- определение приоритетных направлений развития Гимназии;
- утверждение целей и задач Гимназии и плана их реализации;
- обсуждение содержания учебного плана, годового календарного графика;
- обсуждение и производство выбора различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- внесение предложений по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принятие решений об отчислении учащихся, о переводе учащегося в следующий класс, о переводе в следующий класс условно, а также о его оставлении на повторное обучение в том же классе, о переводе на обучение по адаптированным образовательным программам;
- принятие решения о формах промежуточной аттестации учащихся;
- решение вопросов о поощрениях и взысканиях учащихся;
- в пределах своей компетенции в соответствии с Положением о поощрениях и взысканиях учащихся;
- подведение итогов деятельности Гимназии за четверть, полугодие, год;
- контроль за выполнением ранее принятых решений Педагогического совета;
- делегирование представителей педагогического коллектива в другие органы самоуправления Гимназией;
- требование от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности.

5. Педагогический совет Гимназии имеет право:

- принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- создавать временные творческие объединения для обсуждения форм и методов методической работы;
- рассматривать и принимать локальные акты, входящие в его компетенцию.

6. Педагогический совет Гимназии несет ответственность за:

- выполнение намеченного им плана работы и сроки выполнения решений;
- соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации;
- конкретизацию решений с назначением ответственных за их выполнение.

7. Работой Педагогического совета руководит председатель – директор Гимназии.

Протокол заседания Педагогического совета ведется секретарем, который избирается из членов Педагогического совета.

8. Педагогический совет созывается председателем по мере необходимости.

Наряду с Педагогическим советом могут собираться малые педагогические советы.

Для подготовки Педагогического совета создаются творческие группы, возглавляемые администрацией Гимназии. На Педагогическом совете могут присутствовать представители (родительский комитет, ученики и др. лица) с правом совещательного голоса.

Заседания Педагогического совета созываются, не менее четырех раз в год, не реже одного раза в четверть, в соответствии с планом работы Гимназии.

Директор Гимназии в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

2.13.4. Общее руководство Гимназией осуществляет общее собрание трудового коллектива (далее – ОСТК).

а) Порядок работы, полномочия ОСТК регламентируются настоящим уставом и соответствующим Положением об ОСТК.

б) В работе ОСТК принимают участие все работники Гимназии.

ОСТК созывается с целью привлечения к управлению деятельностью Гимназией всех ее работников.

в) Основными задачами ОСТК являются:

– обсуждения основных направлений и приоритетов деятельности Гимназии;

– обеспечение профессиональной защиты работников Гимназии;

– общественный контроль, оценка деятельности администрации Гимназии.

г) Функциями ОСТК являются:

– принятие устава, изменений и дополнений к нему, а также устава в новой редакции;

– принятие правил внутреннего трудового распорядка, участие в разработке коллективного договора и иных локальных актов, отнесенных к компетенции ОСТК;

– заслушивание отчетов директора Гимназии;

– выборы делегатов в городские, краевые и другие общественные формации;

– принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;

– принятие совместно с первичной профсоюзной организацией решения об объявлении забастовки, выборы органа, возглавляющего забастовку;

– определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;

– выдвижение коллективных требований работников Гимназии и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.

д) ОСТК собирается по мере необходимости решением администрации, но не реже 2 раз в год, а также:

– по требованию первичной профсоюзной организации Гимназии или инициативной группы членов коллектива Гимназии;

– по решению Учредителя Гимназии.

е) Работники Гимназии извещаются о назначенном ОСТК не менее, чем за одну неделю до даты его проведения.

ж) Извещение осуществляется путем издания директором Гимназии приказа, который должен быть доведен до сведения каждого работника общеобразовательного учреждения и в котором в обязательном порядке указываются:

– время и место проведения ОСТК;

– вопросы, выносимые на обсуждение.

В случаях, не терпящих отлагательства, ОСТК может быть созвано немедленно без издания приказа директором.

з) Директор Гимназии организует работу ОСТК, созывает ОСТК и председательствует на нем, организует на ОСТК ведение протокола.

Протокол ОСТК ведет секретарь. В случае отсутствия директора Гимназии его функции выполняет один из его заместителей.

и) ОСТК правомочно, если на нем присутствует более половины работников Гимназии.

к) Решения на ОСТК принимаются простым большинством голосов присутствующих на нем работников. При решении вопросов на ОСТК каждый работник Гимназии обладает одним голосом. Передача голоса одним работником Гимназии другому не допускается.

л) В случае равенства голосов присутствующих работников Гимназии, голос директора (председательствующего) является решающим.

м) Протокол ОСТК подписывается председательствующим и секретарем, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

Решения ОСТК утверждаются приказом директора Гимназии и являются обязательными для исполнения работниками Гимназии.

н) Присутствующие на ОСТК работники Гимназии и имеют право:

- на уважение чести и достоинства;
- на получение необходимой информации, касающейся деятельности Гимназии, для решения вопросов в пределах своей компетенции;
- ознакомление с протоколами проведения ОСТК.

о) Присутствующие на ОСТК работники Гимназии обязаны:

- добросовестно относиться к своим обязанностям;
- выполнять условия соответствующего Положения и настоящего Устава.

2.13.5. Методический совет Гимназии является коллективным общественным органом, который объединяет на добровольной основе педагогических работников общеобразовательного учреждения по вопросам организации методической работы в Гимназии.

В состав методического совета входят руководители методических объединений Гимназии, опытные учителя, педагог-психолог, директор и заместители директора.

Руководит методическим советом заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Для обеспечения работы методического совета избирается из состава членов секретарь.

Работа методического совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета и утверждается директором Гимназии.

Периодичность заседаний методического совета – не менее 1 раз в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического совета (секретарь) обязан поставить в известность членов совета.

К компетенции методического совета относятся:

- анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- участие в разработке вариационной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных программ;
- рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
- обсуждение проектов учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
- обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение и утверждение вариативной части учебного плана;
- обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения;
- применение на уроках диалоговых автоматизированных систем и учебных курсов, экспертно-обучающих систем, демонстрационно-обучающих комплексов и т.д.;
- разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения (терминальных и дисплейных комплексов, макетов, стендов, диафильмов, таблиц и т.д.), а также методики их использования в учебном процессе;
- совершенствование учебно-лабораторной базы (лабораторных и специальных классов, кабинетов, локальных вычислительных сетей и их программного обеспечения);
- организация взаимных посещений занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- совместные заседания с родственными и взаимообеспечивающими методическими объединениями в целях обмена опытом работы;



- изучение опыта работы методических советов и методических объединений других учебных заведений и обмен опытом этой работы;
- выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам в учреждении;
- обсуждение и утверждение перечня факультативных занятий на каждый учебный год.

Методический совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его состава. Все вопросы решаются открытым голосованием и принимаются простым большинством голосов.

Заседания Методического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Методический совет, предложения и замечания членов Методического совета. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Протоколы подписываются председателем Методического совета и секретарем.

2.14. В целях учета мнения родителей (законных представителей) учащихся и педагогических работников Гимназии по вопросам управления Гимназией при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся, и педагогических работников в Гимназии создаются:

- 1) органы ученического самоуправления;
- 2) органы самоуправления родителей (законных представителей);
- 3) первичная профсоюзная организация работников Гимназии.

2.14.1. Ученическое самоуправление в Гимназии осуществляется посредством функционирования общего собрания (конференции) учащихся и Ученического правительства.

а) Общее собрание (конференция) учащихся (далее – конференция) является высшим органом коллектива учащихся и проводится не реже одного раза в течение учебного года. Правом созыва внеочередной конференции обладает Ученическое правительство, учащиеся, администрация Гимназии, Педагогический совет и Управляющий совет. Делегаты на конференцию выдвигаются в количестве не более 5 человек от каждого класса. Конференция избирает председателя, который ведет заседания.

б) Конференция:

- выдвигает кандидатуру от учеников в Управляющий совет и Ученическое правительство;
- заслушивает и обсуждает отчет о деятельности Ученического правительства (не реже одного раза в год);
- формулирует наказ Ученическому правительству на период деятельности конференции;
- вносит на рассмотрение ОСТК предложения об изменении и дополнении настоящего Устава в части прав и обязанностей учащихся;
- дает рекомендации и предложения об изменении и дополнении локальных актов Гимназии, регламентирующих права и обязанности учащихся;
- вносит в случае необходимости квалифицированным (2/3) большинством голосов изменения или дополнения в положение об ученическом самоуправлении.

в) Ученическое правительство является исполнительным органом ученического самоуправления в Гимназии, призванным активно содействовать становлению сплоченного коллектива учащихся как действенного средства воспитания, формированию у каждого из них сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям, содействовать развитию самоуправленческих навыков.

Ученическое правительство избирается в конце учебного года сроком на один год.

В Ученическое правительство избираются наиболее активные, успевающие, дисциплинированные учащиеся 8-11-х классов, пользующиеся у товарищей авторитетом, способные повести за собой.

Количественный состав Ученического правительства определяется Положением.

Целью Ученического правительства является развитие организаторских и творческих способностей детей, способствующих саморазвитию и совершенствованию подростка.

Основными задачами Ученического правительства являются:

- включение каждого члена Ученического правительства в реализацию поставленной цели;
- освоение опыта самоуправления в Ученическом правительстве;
- подготовка учащихся к преодолению жизненных трудностей;
- признание учащихся в среде сверстников.

Ученическое правительство в пределах своей компетенции:

- оказывает содействие администрации Гимназии, педагогическому коллективу в успешном завершении каждым учащимся учебного года, организует взаимопомощь в обучении;
- принимает активное участие в подготовке и проведении гимназических праздников, вечеров, смотров – конкурсов;
- является инициатором коллективной трудовой деятельности;
- участвует в разработке гимназических документов, проектов, программ;
- принимает активное участие в организации трудового воспитания и профориентации, внеурочной воспитательной работы, в выработке у учащихся бережного отношения к общественной собственности, в воспитании трудовой дисциплины и культуры поведения;
- способствует выполнению всеми учащимися правил внутреннего распорядка Гимназии, единых педагогических требований;
- организует работу по благоустройству Гимназии, кабинетов и других помещений, территории Гимназии, способствует сохранности гимназического имущества;
- образует центры (науки и знаний, труда и быта, физкультуры и спорта, права и порядка, культуры и отдыха, добрых дел и вожатского движения, пресс-центр).

Ученическое правительство возглавляет Президент, ежегодно избираемый тайным голосованием среди учащихся 8-11 классов в конце учебного года в соответствии с Положением о выборах президента.

Заседания Ученического правительства проходят не реже одного раза в месяц (по мере необходимости могут проводиться чаще).

Гласность работы Ученического правительства, оперативность доведения всех его решений до каждого учащегося осуществляется через информационный стенд или сайт Гимназии.

Ученическое правительство взаимодействует с Управляющим советом, советом профилактики правонарушений, принимает участие в работе Педагогического совета, совещаниях при директоре Гимназии, на которых обсуждаются вопросы жизнедеятельности коллектива учащихся, подготовка и проведение общешкольных мероприятий, осуществляет взаимодействие Гимназии с другими учреждениями.

В компетенцию Президента входит:

- организация текущей работы Ученического правительства, подготовка и проведение его заседаний;
- организация связи со средствами массовой информации.

В компетенцию вице-президента входит:

- выполнение в отсутствие Президента его функций;
- выполнение других функций, делегируемых им Ученическим правительством.

Связь Ученического правительства с классными коллективами осуществляется через представителей классов, избираемых классными собраниями в Ученическое правительство.

2.13.6. Родительское самоуправление в Гимназии осуществляется в следующих формах:

- общегимназическая родительская Конференция;
- классные родительские собрания.

1. В целях совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, охране жизни и здоровья учащихся Гимназии свободному развитию личности, защиты законных прав и интересов учащихся, организации и проведении мероприятий, а также организации работы с родителями (законными представителями) учащихся создается Общегимназическая родительская Конференция (далее – ОРК), которая собирается не реже

одного раза в год.

ОРК считается правомочной, если на ней присутствует не менее 1/3 родителей (законных представителей) учащихся.

Решение ОРК считается правомочным, если за него проголосовало не менее 2/3 от присутствующих родителей (законных представителей) учащихся.

а) ОРК:

– действует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;

– проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях;

– рассматривает обращение в свой адрес;

– принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса и выполнения санитарно-гигиенических правил и норм Гимназии;

– взаимодействует с другими органами самоуправления Гимназии.

б) ОРК имеет право:

– вносить предложения администрации и другим органам самоуправления Гимназии и получать информацию о результатах их рассмотрения;

– обращаться за разъяснениями в учреждения и организации системы образования;

– заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной и воспитательной работы Гимназии, рассматривать обращения граждан;

– поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в ОРК, оказание помощи в проведении мероприятий Гимназии и т.д.

в) В состав ОРК входят родители (законные представители) учащихся в количестве 1 - 2 человек от класса. Представители в ОРК избираются ежегодно в начале учебного года.

г) О своей работе ОРК отчитывается перед Управляющим Советом не реже 1 раза в год.

д) ОРК избирается по мере необходимости по собственной инициативе, по инициативе директора, органов самоуправления Гимназии.

е) деятельность ОРК регламентирована настоящим уставом и положением об ОРК.

2. Классные родительские собрания (далее – КРС) призваны оказывать помощь педагогическому коллективу Гимназии в реализации прав и интересов учащихся при получении образования и разностороннего воспитания.

а) КРС в своей работе руководствуются настоящим уставом, положением о родительском самоуправлении, планом работы и другими нормативно-правовыми документами.

б) Целями проведения КРС являются:

– получение информации, необходимой для работы с учащимися;

– информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении новых организационных моментов в режиме функционирования Гимназии;

– знакомство родителей (законных представителей) с аналитическими материалами;

– консультирование родителей (законных представителей) по вопросам учебы и воспитания детей;

– обсуждение чрезвычайных случаев, сложных или конфликтных ситуаций;

– принятие решений, требующих учета мнения родителей (законных представителей) по различным вопросам жизни Гимназии;

– творческий отчет педагогического коллектива и коллектива учащихся перед родителями (законными представителями).

в) КРС в пределах своей компетенции:

– избирает родительский комитет и его председателя сроком на один год;

– заслушивает информацию администрации Гимназии о соблюдении прав участников образовательного процесса;

– утверждает планы оказания родительской помощи классу;

– периодически заслушивает отчеты родительского комитета и его председателя о проводимой работе;

- обсуждает вопросы жизни Гимназии и принимает решение в форме предложений;
- избирает представителей от родителей (законных представителей) в Управляющий Совет.

г) Родительский комитет избирает председателя и секретаря родительского комитета. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний, которые хранятся в делах класса.

- д) КРС проводятся в соответствии с классным планом и режимом работы Гимназии.

- е) Для проведения КРС избирается председатель и секретарь, ведется протокол собрания, который хранится в делах класса.

- ж) Решение КРС является правомочными, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

- з) Родители (законные представители) приглашаются на КРС классным руководителем, либо председателем родительского комитета класса и оповещаются ими о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

- и) Администрация Гимназии должна быть проинформирована классным руководителем о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения КРС.

к) Классный руководитель решает организационные вопросы накануне КРС (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета).

л) Классный руководитель информирует заместителя директора по воспитательной работе об итогах КРС, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на нем, на следующий день после проведения КРС.

2.14.3. Первичная профсоюзная организация работников Гимназии является представительным органом работников Гимназии и ей предоставлены полномочия по участию в установлении общих (коллективных) условий труда (правотворчестве) и применении норм трудового права (в том числе установлении индивидуальных условий труда).

Деятельность, права и обязанности, компетенция, а так же полномочия первичной профсоюзной организации работников Гимназии регламентированы Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ и Федеральным законом от 12.01.1996 №10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».

### 3. Порядок регламентации и оформления отношений Гимназии и родителей (законных представителей) учащихся

3.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора о приеме лица на обучение.

Права и обязанности учащихся и их родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Гимназии, возникают с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3.2. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимися образования по основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей сторон договора.

Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Гимназии.

Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора.

3.3. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Гимназии:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.3.1. настоящего устава.

3.3.1. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другом учреждении, осуществляющем образовательную деятельность;

- по инициативе Гимназии, в случае установления нарушения порядка приема в Гимназию, повлекшего по вине родителей (законных представителей) незаконное зачисление в Гимназию учащегося;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) учащегося и Гимназии, в том числе в случае ликвидации Гимназии;

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) учащегося не влечет за собой возникновение их каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Гимназией.

3.3.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении учащегося.

3.3.3. При досрочном прекращении образовательных отношений Гимназия в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает его родителям (законным представителям) справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Гимназией.

3.4. В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Гимназии в сети "Интернет" на дату заключения договора.

Гимназия вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Гимназии, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и Гимназии.

Наряду с установленными пунктом 3.3. настоящего устава основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Гимназии договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Гимназией в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) учащегося, его родителей (законных представителей).

Основания расторжения в одностороннем порядке Гимназией договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

При досрочном прекращении образовательных отношений договор об оказании платных образовательных услуг расторгается на основании приказа директора Гимназии.

3.5. Гимназия обязана рассматривать жалобы родителей (законных представителей) учащихся и принимать меры, исключающие недовольство родителей (законных представителей).

3.6. Родители (законные представители) обучающегося вправе ознакомиться со всеми материалами, касающимися своего ребенка, а также с ходом и содержанием образовательного процесса.

Посещение занятий родителями (законными представителями) учащихся допускается с разрешения администрации Гимназии.

3.7. Родители (законные представители) учащихся обязаны выполнять настоящий устав, локальные нормативные акты Гимназии в части, касающейся их прав и обязанностей. Они несут ответственность за воспитание своих детей и создание необходимых условий для получения ими образования.

3.8. Учащимся Гимназии гарантируются основные права и меры социальной поддержки и стимулирования, установленные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.9. Учащиеся должны исполнять устав Гимназии, правила внутреннего распорядка, и иные локальные нормативные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Гимназией.

За неисполнение или нарушение устава Гимназии, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Гимназии.

Порядок применения к обучающимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.10. Родители (законные представители) учащихся имеют права и несут обязанности в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

#### 4. Порядок комплектования Гимназии работниками и условия оплаты их труда

4.1. Комплектование Гимназии работниками осуществляется в соответствии со штатным расписанием Гимназии, утвержденным им самостоятельно.

Для работников Гимназии работодателем является Гимназия, в лице директора Гимназии. Взаимоотношения администрации и работников Гимназии регулируются трудовым договором. На основании действующего трудового законодательства могут заключаться срочные трудовые договоры. Договор заключается с целью повышения взаимной ответственности сторон и не должен противоречить действующему Трудовому кодексу Российской Федерации.

Гимназия несет ответственность за подбор, прием на работу, расстановку кадров и за уровень квалификации работников.

4.2. К трудовой деятельности в Гимназии не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности.

К педагогической деятельности в Гимназии допускаются лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической деятельности в Гимназии не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

4.4. Помимо оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, основаниями прекращения трудового договора с педагогическим работником являются:

- повторное в течение одного года грубое нарушение настоящего устава;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка;

– появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. Увольнение по настоящим основаниям может осуществляться администрацией Гимназии без согласия профсоюза.

4.5. Права, обязанности и ответственность педагогических работников предусмотрены Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», локальными актами Гимназии, должностными инструкциями и трудовыми договорами работников.

4.6. В Гимназии наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

Право на занятие должностей, предусмотренных частью 1 настоящего пункта, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Права, обязанности и ответственность работников Гимназии занимающих должности, указанные в части 1 настоящего пункта, устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Гимназии, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4.6.1. Работники указанной категории имеют право следующие права:

– право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

– право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

– право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Гимназии, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

– право на участие в управлении Гимназией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим уставом;

– право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Гимназии, в том числе через органы управления и общественные организации;

– право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

– право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

– право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики;

– иные права, предусмотренные локальными правовыми актами Гимназии, должностными инструкциями работников, трудовыми договорами, заключаемыми с ними Гимназией в установленном законом порядке.

Указанные права должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики, закрепленных в локальных нормативных актах Гимназии.

4.6.2. Работники указанной категории обязаны:

– осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;

– соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

– уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;

– систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать устав Гимназии, положение о специализированном структурном образовательном подразделении учреждении, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Гимназии.

Помимо обязанностей, предусмотренных настоящим уставом, обязанности указанной категории работников определяются правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Гимназии, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4.7. Заместителям директора, руководителям структурных подразделений и их заместителям предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные педагогическим работникам пунктами 3 и 5 части 5 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4.8. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником Гимназии норм профессионального поведения и (или) настоящего устава может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику.

Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника Гимназии за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или при необходимости защиты интересов детей.

4.9. Система оплаты труда работников Гимназии устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, с учетом особенностей, установленных действующим законодательством.

Размеры окладов (должностных окладов), виды и размеры доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера, система премирования для работников Гимназии устанавливаются директором по согласованию с Учредителем, а для директора-Учредителем.

4.10. Гимназия вправе привлекать специалистов для оказания платных дополнительных образовательных услуг.

## 5. Структура финансовой и хозяйственной деятельности Гимназии

### 5.1. Использование имущества, закрепленного за Гимназией

5.1.1. Имущество Гимназии закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Гимназии является муниципальное образование - город Сосновоборск Красноярского края.

5.1.2. Гимназия без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Гимназия вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено пунктом 5.1.6. настоящего устава.

5.1.3. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Гимназией своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Виды такого имущества определяются в порядке, установленном Учредителем.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются в порядке, установленном Учредителем.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.



5.1.4. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Гимназией или о выделении средств на его приобретение.

5.1.5. Недвижимое имущество, закрепленное за Гимназией или приобретенное Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Гимназии особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.1.6. Гимназия вправе с согласия Учредителя вносить имущество, указанное в пункте 5.1.5., в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

5.1.7. Земельный участок, необходимый для выполнения Гимназией своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.1.8. Право оперативного управления на муниципальное имущество возникает у Гимназии с момента передачи этого имущества, если иное не установлено законом, иным правовым актом или решением Учредителя.

Состав муниципального имущества, передаваемого Гимназией на праве оперативного управления, определяется уполномоченным Учредителем органом – Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений (далее - УГИЗО) и передается по акту приема-передачи, который должен содержать полное описание передаваемого имущества.

Передаваемое имущество ставится на баланс Гимназии.

Акт приема-передачи подписывается директором и руководителем уполномоченного органа.

Закрепленное за Гимназией имущество подлежит учету в реестре муниципального имущества администрации города Сосновоборска и отражается на балансе Гимназии.

С этого момента на Гимназию возлагается обязанность по учету, хранению и инвентаризации имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

5.1.9. Гимназия несет ответственность перед собственником имущества за сохранность и эффективное использование закрепленного за ней недвижимого имущества, особо ценного движимого имущества, иного движимого имущества, закрепленного или приобретенного Гимназией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в том числе:

- эффективно использует закрепленное на праве оперативного управления имущество;

- обеспечивает сохранность и использование закрепленного на праве оперативного управления имущества;

- не допускает ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества (данное требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации);

- осуществляет капитальный и текущий ремонт закрепленного на праве оперативного управления имущества (улучшения закрепленного на праве оперативного управления имущества по инициативе Гимназии возмещению не подлежат);

- осуществляет восстановление изнашиваемой части имущества, при этом имущество, вновь приобретенное взамен списанного (в том числе в связи с износом), включается в состав имущества, переданного в оперативное управление.

Списанное имущество (в том числе в связи с износом) исключается из состава имущества, переданного в оперативное управление, оформляется актом по списанию имущества.

Контроль деятельности гимназии в этой части осуществляется УГИЗО.

5.1.10. Гимназия вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества с согласия собственника имущества (уполномоченного им органа).

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Гимназией Учредителем или приобретенных Гимназией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение

такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.1.11. Муниципальная собственность, закрепленная за Гимназией, может отчуждаться собственником в порядке и на условиях, которые установлены законодательством РФ, законодательством Красноярского края и правовым актом органов местного самоуправления, принятым в установленном порядке.

5.1.12. Гимназия ежегодно обязана опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ней имущества в определенных Учредителем Гимназии средствах массовой информации.

## 5.2. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Гимназии

5.2.1. Финансовое обеспечение основной деятельности Гимназии, осуществляемой в соответствии с заданиями Учредителя, производится в виде субсидий из бюджета Красноярского края и города Сосновоборска и иных не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации источников.

Муниципальное задание для Гимназии формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим уставом к основной деятельности. Гимназия осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Гимназия не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания Гимназии не может зависеть от его типа.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Гимназией Учредителем или приобретенных Гимназией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Гимназии, перечень которых определяется Учредителем.

5.2.2. Кроме указанных в п.5.2.1. заданий Учредителя и обязательств, Гимназия по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

5.2.3. Финансовые и материальные средства Гимназии, закрепленные за ней Учредителем, используются ею в соответствии с настоящим уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.2.4. Бюджетный, налоговый, статистический учет и отчетность Гимназии осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации отделом учета и отчетности Управления образования по договору, заключенному между Гимназией и Управлением образования.

5.2.5. Гимназия не вправе самостоятельно привлекать кредиты, предоставлять гарантии, поручительства, принимать на себя обязательства третьих лиц.

## 5.3. Крупные сделки

5.3.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Гимназия вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки определяется в твердой денежной сумме в размере, превышающем 100 000 (сто тысяч) рублей.

5.3.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета Гимназии. Наблюдательный совет Гимназии обязан рассмотреть предложение директора о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Гимназии.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований настоящего пункта устава, может быть признана недействительной по иску Гимназии или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Гимназии.

Директор несет перед Гимназией ответственность в размере убытков, причиненных Гимназии в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящего пункта устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.3.3. Лицами, заинтересованными в совершении Гимназией сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются лица в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора и Наблюдательный совет Гимназии об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

5.3.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Гимназии. Наблюдательный совет Гимназии обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Гимназии.

Сделки, связанные с отчуждением имущества, осуществляются по согласованию с Учредителем.

#### 5.4. Источники формирования имущества Гимназии

5.4.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Гимназии являются:

- собственные средства Учредителя;
- бюджетные и внебюджетные средства;
- имущество, переданное Гимназии собственником (уполномоченным им органом);
- средства, полученные от родителей (законных представителей), за предоставление учащимся платных дополнительных образовательных услуг;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- доход, полученный от ведения приносящей доход деятельности;
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Привлечение Гимназией дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования из бюджета Учредителя.

5.4.2. Гимназия вправе вести приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям, предусмотренную настоящим уставом.

Осуществление указанной Гимназией деятельности допускается, если это не противоречит федеральным законам Российской Федерации.

5.4.3. Учредитель вправе приостановить приносящую доходы деятельность Гимназии, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим уставом, до решения суда по этому вопросу.

5.4.4. Гимназия вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

Добровольными пожертвованиями является безвозмездная передача Гимназии гражданами, организациями имущества, в том числе денежных средств, выполнение работ, оказание услуг, с целью повышения материальной обеспеченности Гимназии. Учет средств, полученных Гимназией в качестве добровольных пожертвований (взносов), а также средств, поступивших во временное распоряжение Гимназии, производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Пожертвование Гимназии может быть обусловлено жертвователем использованием этого имущества по определенному назначению. Гимназия для использования пожертвования, для которого установлено определенное назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

Если использование имущества в соответствии с указанным жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может

быть использовано по другому назначению лишь с согласия жертвователя, а в случае смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица-жертвователя – по решению суда.

## 6. Порядок принятия устава Гимназии, внесения изменений в устав Гимназии и принятия устава Гимназии в новой редакции

6.1. Устав Гимназии принимается на общем собрании коллектива. Устав считается принятым, если за его принятие проголосовало не менее двух третей членов общего числа трудового коллектива.

Устав согласовывается и утверждается Учредителем.

6.2. Устав Гимназии, изменения в него, подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» и вступают в силу с момента их государственной регистрации.

6.3. Решение о внесении изменений в устав, а также о принятии устава в новой редакции, принимается в связи с изменениями действующего законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов органов местного самоуправления. Порядок внесения изменений в устав, а также принятия устава в новой редакции тот же, что и при принятии устава.

## 7. Порядок реорганизации и ликвидации Гимназии

7.1. Гимназия может быть реорганизована в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

7.2. Реорганизация Гимназии может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- присоединения к Гимназии одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Гимназии на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Гимназии одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

7.3. Гимназия может быть реорганизована в форме слияния или присоединения, если оно и второе учреждение созданы на базе имущества одного и того же собственника.

7.4. Гимназия может быть реорганизована, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатного образования.

7.5. При изменении типа Гимназии оно вправе осуществлять предусмотренные уставом виды деятельности на основании лицензии, выданной Гимназии до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

7.6. Гимназия может быть ликвидирована по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Гимназии осуществляются в порядке, установленном Учредителем.

7.7. Требования кредиторов ликвидируемой Гимназии удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

7.8. Гимназия, закрепленные за ней на праве оперативного управления объекты (здания, строения, сооружения) учебной, производственной инфраструктуры, приватизации не подлежат.

7.9. При ликвидации Гимназии ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с уставом Гимназии.

## 8. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения Гимназии

8.1. Гимназия принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в

пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим уставом.

8.2. Гимназия принимает локальные нормативные акты по основным вопросам Гимназии и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема учащихся, режим занятий учащихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Гимназией и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

8.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся и работников Гимназии, учитывается мнение советов учащихся, советов родителей, представительных органов учащихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников.

8.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение учащихся или работников Гимназии по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Гимназией.

#### 9. Заключительные положения

9.1. Лица, принимаемые на работу в Гимназию, родители (законные представители) учащихся Гимназии, должны быть ознакомлены с настоящим уставом и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности Гимназии.

9.2. Иное, не предусмотренное текстом настоящего устава, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

Проставлено и пронумеровано 15  
директор  
Руководитель управления делами и канцелярии  
Иванов И.И. Савинкина



Межрайонная инспекция  
Федеральной налоговой службы  
№ 23 по Красноярскому краю  
В Единый государственный реестр  
юридических лиц внесена запись  
14. января 2015  
ОГРН 1022400558349  
ГРН 21624168044597  
Экземпляр документа хранится в  
регистрационном органе  
Вакансия начальника инспекции  
И.И. Савинкина

