

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ «Гимназия №1»
г. Сосновоборска



О.Ю. Тоцкая

Положение о Службе консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам развития и образования детей

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность Службы консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам развития и образования детей (далее - Служба).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом РФ; Семейным кодексом РФ; Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №272-ФЗ; Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998г. № 124-ФЗ; Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 г № 152-ФЗ; государственными и муниципальными программами, методическими рекомендациями государственных и муниципальных органов власти, уставом образовательной организации.

1.3. Основная цель Службы консультативной помощи родителям (законным представителям) - повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования.

1.4. Служба осуществляет свою деятельность в пределах города Сосновоборска, создается приказом директора МАОУ «Гимназия №1» г. Сосновоборска.

1.5. Служба взаимодействует с консультационными пунктами дошкольных образовательных учреждений, образовательных организаций города, специалистами и методистами управления образования (в том числе отделом опеки и попечительства) по организации предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей, проживающих на территории города Сосновоборска.

1.6. Служба информирует родителей (законных представителей) об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы Службы.

1.7. Информация о деятельности Службы размещается на официальном сайте МАОУ «Гимназия №1» г. Сосновоборска: http://sosgim.ru/index/socialno_psikhologicheskaja_sluzhba/0-49.

1.8. Плата за услуги оказания консультативной помощи с родителей (законных представителей) не взимается.

2. Управление работой Службы и порядок ее деятельности

2.1. Консультативная помощь родителям (законным представителям) предоставляется при личном обращении одного из родителей (законных представителей) или заочному обращению (по телефонному звонку, письменному обращению или обращению, поступившему из информационной системы общего пользования).

2.2. Получатель услуги может обозначить тему своего запроса как заранее, в ходе предварительной записи, с целью дальнейшего получения услуги, так и обозначить тему своего запроса непосредственно в момент начала консультации.

2.3. Консультация оказывается, как разовая услуга продолжительностью не более 40 минут.

2.4. Получатель оценивает качество оказанной услуги, заполнив анкету после встречи со специалистом.

2.5. Основные формы работы Службы консультативной помощи:

- очная консультация предполагает оказание консультации в здании (помещении Службы);
- дистанционная консультация может быть оказана по выбору получателя услуги посредством телефонной связи.

2.6. Получатели услуг являются гражданами различных категорий:

- все категории родителей;
- родители детей дошкольного возраста;
- родители детей, испытывающих трудности в обучении, развитии, социальной адаптации;
- родители детей с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью;

– примерный перечень услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей(приложение 1);

– Журнал учета услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей(приложение 2);

– Анкета удовлетворенности получателей услуг (приложение 3).

5.2. Анкета оценки удовлетворенности помощью специалистов и журнал учета консультаций специалистов подлежат хранению в организации, оказывающей услуги, для подтверждения оказанных услуг.

6. Кадровое обеспечение оказания услуг

6.1. Услуги оказываются работниками образовательного учреждения на основании трудового договора, либо специалистами, привлеченными к оказанию услуг на основании гражданско-правового договора.

6.2. Специалисты должны отвечать квалифицированным требованиям. Данные квалифицированные требования должны обеспечивать квалифицированное оказание помощи получателям.