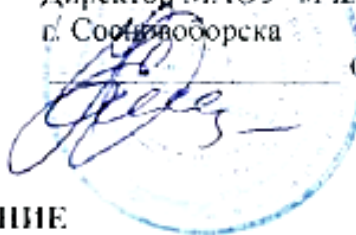


ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МАОУ «Гимназия №1» г. Сосновоборска
протокол № 1
от «31» августа 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом №155
от «01» сентября 2016 года
Директор МАОУ «Гимназия №1»
г. Сосновоборска

О.Ю.Един



ПОЛОЖЕНИЕ
о логопедическом пункте
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Гимназия №1» города Сосновоборска

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", инструктивным письмом МО РФ от 14.12.2000 г. №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения», Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 (ред. от 17.07.2015) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2013 N 30067).

1.2. Настоящее положение регламентирует основные направления, регулирующие правовую, образовательную и коррекционную деятельность логопедического пункта (далее - логопункта) при муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Гимназия №1» города Сосновоборска (далее – Гимназия), гарантирует возможность получения логопедической помощи детям, имеющим нарушения речи, обеспечение условий для их личностного развития, педагогической реабилитации.

1.3. Основными задачами логопункта являются:

- осуществление необходимой коррекции речевых нарушений у детей школьного возраста;
- коррекция нарушений в развитии устной и письменной речи учащихся;
- своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении учащимися общеобразовательных программ;
- разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов, родителей (законных представителей) учащихся;
- совершенствование методов логопедической работы в соответствии с возможностями, потребностями и интересами учащегося.

1.4. Логопункт в классах Гимназии организуется для оказания коррекционной помощи учащимся с ограниченными возможностями здоровья ФГОС (ТНР и др.) (далее – ОВЗ).

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ И КОМПЛЕКТОВАНИЯ
ЛОГОПУНКТА В ГИМНАЗИИ

2.1. Логопедический пункт в Гимназии создается при необходимости исправления нарушений речи у учащихся с ОВЗ. При достаточном количестве детей с необходимыми дефектами речи в одном учреждении и на основании решения Педагогического совета Гимназии создается логопункт и действует на основании настоящего Положения.

2.2. В логопедический пункт зачисляются учащиеся с ОВЗ Гимназии.

2.3. Зачисление и выпуск учащихся с ОВЗ на логопункте осуществляется по результатам комплексного обследования на основании коллективного заключения ГПМПК

2.4. Обследованные учащиеся с ОВЗ, регистрируются по форме согласно Приложению 1.

2.6. Зачисление в логопедический пункт учащихся из числа обследованных и зарегистрированных производится в течение всего учебного год.

2.7. При организации образовательной деятельности по адаптированной общеобразовательной программе создаются условия для лечебно-восстановительной работы, организации образовательной деятельности и коррекционных занятий с учетом особенностей учащихся из расчета по одной штатной единице:

- учителя-дефектолога на каждые 6 - 12 учащихся с ограниченными возможностями здоровья;
- учителя-логопеда на каждые 6 - 12 учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.8. Выпуск учащихся из логопункта производится по истечению учебного года на основании коллегиального заключения ГППМК после устранения у них нарушений в развитии устной и письменной речи.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛОГОПУНКТА ГИМНАЗИИ

3.1. На каждого учащегося, зачисленного в логопункт, учитель-логопед заполняет речевую карту по форме согласно Приложению 2.

3.2. Занятия с учащимися проводятся как индивидуально, так и в подгруппе. Основной формой являются индивидуальные и подгрупповые занятия.

3.3. Занятия с учащимися в логопедическом пункте, как правило, проводятся во внеурочное время с учетом режима работы Гимназии.

3.4. Периодичность индивидуальных и подгрупповых занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития.

3.5. Подгрупповые занятия проводятся:

- с учащимися, имеющими общее недоразвитие речи; нарушения чтения и письма, обусловленные общим недоразвитием речи, - не менее трех раз в неделю.

3.6. Индивидуальные занятия проводятся не менее трех раз в неделю с учащимися, имеющими диагноз ТНР согласно коллегиальному заключению ГППМК. По мере формирования произносительных навыков у этих учащихся занятия с ними проводятся в подгруппе.

3.7. Продолжительность подгруппового занятия составляет 40 минут, продолжительность индивидуального занятия - 30 минут.

3.8. Темы подгрупповых и индивидуальных занятий с учащимися и учет их посещаемости отражаются в журнале логопедических занятий.

3.9. Ответственность за обязательное посещение учащимися занятий в логопункте несут учитель-логопед, родители (законные представители) и директор Гимназии.

4. УЧАСТНИКИ КОРРЕКЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками коррекционно образовательного процесса на логопункте являются учащиеся, родители (законные представители), учитель-логопед.

4.2. Учитель-логопед взаимодействует с учителем-дефектологом и другими педагогическими работниками Гимназии, учителями-логопедами других образовательных учреждений города, специалистами ПМПк Гимназии и ГППМК, врачами детской поликлиники МБУЗ «ЦГБ г. Сосновоборска».

4.3. На должность учителя-логопеда назначаются лица с высшим педагогическим или дефектологическим образованием, владеющие методами нейропсихологического обследования детей с нарушениями речи и других высших психических функций, индивидуального и подгруппового восстановительного обучения, теоретическими и практическими знаниями в области логопедии, предусмотренными программой подготовки в соответствии с требованиями квалификационной характеристики.

4.4. Учитель-логопед оказывает консультативную помощь учителям Гимназии и родителям (законным представителям) учащихся в определении причин неуспеваемости и дает рекомендации по их преодолению. Учитель-логопед несет ответственность за организацию и своевременное выявление учащихся с первичной речевой патологией и за комплектование групп.

4.5. Учитель-логопед:

а) проводит занятия с учащимися по исправлению различных нарушений устной и письменной речи. В ходе занятий осуществляется работа по предупреждению и преодолению неуспеваемости по родному языку, обусловленной первичным речевым нарушением;

б) осуществляет взаимодействие с учителями по вопросам освоения учащимися общеобразовательных программ;

в) поддерживает связь с образовательными учреждениями, со специальными (коррекционными) образовательными учреждениями для учащихся, воспитанников с отклонениями в развитии, логопедами и врачами-специалистами детских поликлиник и психолого-медико-педагогических комиссий;

г) участвует в работе методических объединений учителей-логопедов;

д) представляет директору Гимназии ежегодный отчет о количестве обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи, в общеобразовательном учреждении и результатах обучения в логопедическом пункте по форме (Приложение 3).

4.6. Для фиксации коррекционно-образовательного процесса учитель-логопед ведет на логопункте следующую документацию:

- график работы на логопункте;
- режим работы на логопункте;
- расписание занятий учителя-логопеда;
- индивидуальные тетради для занятий детей;
- журнал посещаемости занятий;
- коллегиальные заключения ГППК (копии);
- паспорт логопункта.

V. УПРАВЛЕНИЕ ЛОГОПУНКТОМ

5.1. Непосредственное руководство работой логопункта осуществляется учителем-логопедом.

5.2. Контроль над работой логопункта осуществляет руководитель ПМПк Гимназии, назначенный приказом директора.

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕНИЧЕСКАЯ БАЗА ЛОГОПУНКТА ГИМНАЗИИ

6.1. Для логопункта Гимназии выделяется кабинет, который должен быть отвечать требованиям санитарных правил и нормативов.

6.2. На администрацию Гимназии возлагается ответственность за оборудование логопункта, его санитарное состояние и ремонт. Логопункт обеспечивается оборудованием согласно приложению 4 к настоящему Положению.

6.3. Иное, не предусмотренное текстом настоящего Положения, регулируется действующим законодательством РФ.

Приложение 1 к положению
о логопедическом пункте
муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Гимназия №1» города Сосновоборска

**Список учащихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи (заполняется
учителем-логопедом после обследования обучающихся)**

№ п/п	Фамилия, имя, обучающегося, дата рождения	Класс	Дата обследования	Реальная успеваемость по родному языку	Заключение учителя- логопеда	Примечания

Приложение 2 к положению
о логопедическом пункте
муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Гимназия №1» города Сосновоборска

Речевая карта

1. Фамилия, имя обследуемого _____ возраст _____
2. Дата обследования _____
3. Класс _____
4. Жалобы родителей, учителя _____
5. Состояние слуха, зрения _____
6. Данные о ходе речевого развития (гуление, лепет, первые слова, предложения.
Прерывалось ли речевое развитие ребёнка, по какой причине, как длительно)
7. Состояние общей моторики _____
8. Состояние мелкой моторики _____
9. Состояние артикуляционного аппарата (строение, подвижность) _____
10. Общее звучание речи (темп, голос, разборчивость, артикуляция, речевой выдох)
11. Звукопроизношение _____
12. Анализ и синтез звукового состава речи (фонетический слух, фонетическое восприятие)
13. Общая характеристика речи:

а) словарный запас

б) грамматический строй

в) импрессивная речь

г) экспрессивная речь

д) состояние слоговой структуры слова

14. Чтение:

а) Успеваемость по чтению к моменту поступления на л/п _____

б) характеристика овладения техникой чтения _____

в) понимание прочитанного _____

15. Письмо (образцы диктантов при первичном обследовании, при выпуске прилагаются)

а) сформированность навыков анализа и синтеза звукового состава слова _____

б) наличие специфических ошибок _____

в) сопутствующие ошибки _____

16. Проявление заикания _____

17. Краткая характеристика ребёнка по данным педагогических наблюдений (устойчивость внимания, работоспособность, наблюдательность, отношение к своему дефекту, память)

18. Заключение логопеда _____

19. Результаты коррекционной работы

ЛОГОПЕД: _____ Мелкумян

Отчет о количестве обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи, в общеобразовательном учреждении и результатах обучения в логопедическом пункте за учебный год

ОТЧЕТ

о количестве обучающихся, имеющих нарушения
в развитии устной и письменной речи, в общеобразовательном
учреждении и результатах обучения в логопедическом пункте
за _____ учебный год

Список рекомендуемого оборудования логопедического пункта

1. Настенное зеркало для логопедических занятий (50x100)	1 шт.
2. Логопедические зонды, шпатели	одноразовые
4. Разрезная азбука (настенная)	1 шт.
5. Учебно-методические пособия	
6. Настольные игры, игрушки, конструкторы	
7. Умывальник	1 шт.
8. Классная доска	1 шт.
9. Шкафы для пособий	1-3 шт.
10. Стол канцелярский	1 шт.
11. Стулья	6 шт.
13. Комплект "парта - стул"	3 шт.
14. Компьютер	1 шт.
15. Диски	
16. Комплект развивающий «Petra»	1 шт.

